

CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA **ORDINARIA DEI SOCI** **DI CROCE VERDE P.A.V. VERONA**

Egregi Signori Soci,

in ottemperanza alle norme statutarie in vigore, si procede alla convocazione della annuale Assemblea Ordinaria dei Soci dell'ente in prima convocazione per il giorno 15 dicembre 2017 alle ore 6.00 ed in seconda convocazione per il giorno

LUNEDI' 18 DICEMBRE 2017 ALLE ORE 20.30
PRESSO L'AUDITORIUM "DOMUS MERCATORUM"
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VERONA,
IN C.SO PORTA NUOVA, 96 A VERONA

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

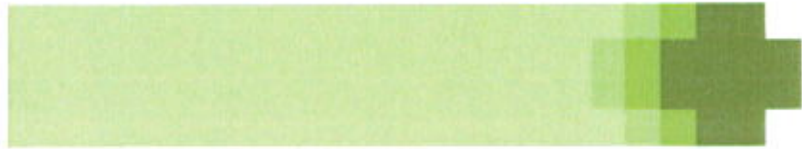
- 1) Nomina del Presidente dell'Assemblea, del Segretario e di tre Scrutatori.
- 2) Lettura ed approvazione dei verbali di deliberazione adottati nella precedente Assemblea Straordinaria dei Soci del 30 ottobre 2017.
- 3) Presentazione ed approvazione del Bilancio di Previsione E.F. 2018, e presentazione della relazione del Revisore dei conti.
- 4) Presentazione delle candidature alla carica di Comandante del Corpo Militi e Dame di Croce Verde, quindi apertura delle procedure di voto e nomina del Comandante del Corpo Militi e Dame da parte dell'Assemblea dei Soci.
Presentazione delle candidature alla carica di Caposezione del Comando Volontari di Croce Verde, quindi apertura delle procedure di voto e nomina del Comando dei Volontari da parte dell'Assemblea del Corpo Militi e Dame.

Verona li, 13 novembre 2017

Prot. n. 1341/17

Il Presidente
Dott.ssa Perla Stancari





APERTURA DELLE CANDIDATURE AL RUOLO DI COMANDANTE DEL CORPO MILITI E DAME E AL RUOLO DI CAPOSEZIONE DEL COMANDO VOLONTARI DELL'IPAB CROCE VERDE P.A.V. VERONA

A tutti i Soci Attivi del Corpo Militi e Dame e ai Soci Ordinari – Benemeriti e Vitalizi dell'IPAB Croce Verde P.A.V. di Verona, comunichiamo che ai sensi del vigente Statuto e del nuovo Regolamento sono aperte le candidature per la carica di Comandante del Corpo Militi e Dame dell'ente e le candidature per le cariche di Caposezione di Comando Volontari.

Le candidature devono essere presentate per lista (ai sensi dell'art. 7 del Regolamento del Corpo Militi e Dame). Ciascuna lista fa capo al suo candidato Comandante e ne prende il nome; il numero minimo dei candidati in lista è di sei ed il numero massimo è di nove. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento vigente possono aspirare alla carica di Caposezione i Militi e le Dame che hanno raggiunto i tre anni di servizio attivo escluse le aspettative.

Ai sensi dell'art. 5 del vigente Statuto può aspirare alla carica di Comandante anche una persona non appartenere al Corpo Militi e Dame dell'Ente.

Le candidature devono essere presentate congiuntamente all'interno della stessa lista (cioè candidato comandante con la sua lista di candidati a caposezione) e devono contenere tutti i singoli curriculum vitae, con i seguenti dati:

- nome e cognome
- data di nascita
- sede di appartenenza
- data di ingresso presso l'ente
- carica a cui si aspira
- curriculum e fotocopia di un documento di identità in corso di validità



Tutti i curriculum devono essere completi della firma in calce del singolo candidato. Il nome del medesimo candidato non dovrà comparire in più di una lista pena l'esclusione.

Le candidature dovranno essere depositate all'ufficio protocollo dell'Ente in Via Polveriera Vecchia n. 2 a Verona durante gli orari di apertura degli uffici amministrativi, o trasmesso tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.croceverdeverona.org dalla data odierna e non oltre il giorno 4 dicembre 2017 alle ore 12.00.

La pubblicazione delle liste e la pubblicizzazione da parte dei candidati dovrà avvenire ai sensi del Regolamento del Corpo Militi e Dame e nel rispetto della Procedura elettiva approvata; la procedura in menzione viene allegata al presente bando.

Ai sensi di un'interpretazione autentica del vigente Statuto di Croce Verde P.A.V. Verona si precisa che non hanno diritto di voto e non sono eleggibili a cariche statutarie ed a cariche elettive del Corpo Militi e Dame tutti coloro che, ancorché Volontari attivi nell'Ente, avessero rapporti economici continuativi con l'Ente e più precisamente i dipendenti di ruolo.

Si precisa che hanno diritto di voto e sono eleggibili i Volontari attivi appartenenti alle seguenti categorie: dipendenti a tempo determinato, personale con contratti di libera professione continuativa, personale con contratti di prestazione d'opera occasionale, personale in acquisto di prestazioni da altre strutture.

In fede.

Verona li, 13 novembre 2017

Prot. n. *1341/17*

CROCE VERDE P.A.V. VERONA

Il Presidente
Dott.ssa Perla Stancari



Il Comandante
Dott. Mauro Carlini

Procedura per l'elezione del Comandante e dei Capisezione del Comando

A seguito dell'approvazione del nuovo Regolamento del Corpo Militi e Dame della Pubblica Assistenza Volontaria Croce Verde Verona, avvenuta nell'Assemblea dei Militi e Dame del giorno 27 Maggio 2010, viene stilata la presente procedura operativa, inerente le modalità elettive del Comandante e dei Capisezione del Comando.

1) Indizione delle elezioni

Le elezioni vengono indette attraverso appositi manifesti in formato A3 predisposti dal Presidente per quello relativo all'Assemblea dei Soci e dal Comandante in carica per quello relativo all'Assemblea dei Militi e Dame, contenenti i termini e le modalità di presentazione delle candidature, i requisiti necessari ai candidati, il luogo, la data e l'ora della rispettiva Assemblea. Inoltre tali manifesti saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente.

2) Modalità e tempi di presentazione delle candidature

Le candidature devono essere presentate congiuntamente all'interno della stessa lista, e devono contenere tutti i singoli curriculum vitae, con i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, sede di appartenenza, data di ingresso presso l'ente, carica a cui si aspira, completi della firma in calce del singolo candidato. Il nome del medesimo candidato non dovrà comparire in più di una lista.

Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è di almeno cinque giorni prima della data delle elezioni (Per permettere che i manifesti con le candidature siano pubblicati e visibili in tutte le Sedi dell'Ente e sul sito web istituzionale per almeno 3 giorni)

Le candidature si possono presentare solo ed esclusivamente all'ufficio Protocollo dell'Ente, direttamente o anticipate a mezzo fax purchè, entro il termine ultimo di presentazione, venga fatto pervenire l'originale all'ufficio Protocollo dell'Ente stesso.

Sarà cura del candidato capolista verificarne l'effettiva protocollazione.

3) Verifica candidature e predisposizione schede ed elenchi aventi diritto.

La verifica dei requisiti alle rispettive cariche, sarà a carico del Consiglio di Amministrazione per le candidature alla carica di Comandante, mentre il Comando uscente avrà cura di verificare i requisiti dei candidati Capisezione. Entro il giorno successivo al termine di presentazione delle candidature, dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente i rispettivi verbali di verifica, copia dei quali saranno consegnati assieme a copia delle richieste di candidatura e copia dei curriculum vitae ai Presidenti di Assemblea e si dovranno predisporre un congruo numero di schede, di elenchi contenenti i nominativi degli aventi diritto al voto e di urne.

4) Pubblicazione delle liste e delle candidature.

Al fine di pubblicare le liste con le relative candidature, saranno predisposti appositi manifesti in formato A3, da appendere presso tutte le Sedi dell'Ente e pubblicati sul sito web istituzionale.

5) Pubblicizzazione liste.

Viene data facoltà di pubblicizzare la singola lista, tramite uno scritto di massimo 2 fogli A4, il quale riceverà approvazione scritta del Comando in carica, che lo vaglierà a suo insindacabile giudizio. Successivamente tale scritto potrà essere appeso a cura del rispettivo Responsabile di Sede in appositi spazi presso ogni sede dell'Ente. Non vanno usati immagini o altre forme grafiche che possano essere riconducibili al logo dell'Ente e tali scritti non possono in alcun modo contenere messaggi contrari alle finalità espresse nello Statuto, al Regolamento vigente o riferimenti ad altre liste e relativi candidati.

Versione 1.0



Procedura per l'elezione del Comandante e dei Capisezione del Comando

6) Unica tornata elettorale

La votazione del Comandante e dei Capisezione deve avvenire nella stessa tornata elettorale, ma si devono distinguere formalmente la votazione riservata all'Assemblea dei Soci dalla votazione riservata all'Assemblea dei Militi e Dame.

7) Assemblea dei Soci

In seno all'Assemblea, vengono nominati il Presidente e il Segretario. Su proposta del Presidente dell'Assemblea, si nominano un minimo di 3 scrutatori ogni 50 elettori presenti, che immediatamente si attiveranno per predisporre le urne e vidimare le schede. Il Presidente darà lettura del verbale di verifica delle candidature presentate e delle liste concorrenti alle elezioni.

A tutti i soci viene distribuita una scheda (previa verifica e firma dell'apposito elenco degli aventi diritto al voto) sulla quale sono presenti le liste che si sono candidate e che prendono il nome dal Comandante.

Viene fatta la votazione e subito dopo si procede allo spoglio ed alla dichiarazione della lista vincente (e del Comandante eletto).

A questo punto il Presidente dichiara terminata l'Assemblea dei Soci.

8) Assemblea dei Militi e Dame.

In seno all'Assemblea, vengono nominati il Presidente e il Segretario. Su proposta del Presidente dell'Assemblea, si nominano un minimo di 3 scrutatori ogni 50 elettori presenti, che immediatamente si attiveranno per predisporre le urne e vidimare le schede. Il Presidente darà lettura del verbale di verifica delle candidature presentate relativamente alla lista del Comandante eletto.

A tutti i gli appartenenti al Corpo Militi e Dame viene distribuita la scheda (previa verifica e firma dell'apposito elenco degli aventi diritto al voto) relativa alla lista del Comandante eletto. Sulla base di essa si procede alla votazione dei Capisezione; è possibile esprimere numero massimo di 6 (sei) preferenze.

Successivamente si procede allo spoglio e alla proclamazione dei 6 capisezione eletti. Ai candidati non eletti viene riservata la possibilità di rimanere a disposizione per ricoprire in futuro i posti vacanti in Comando.

A questo punto il Presidente dichiara terminata l'Assemblea dei Militi e Dame.

9) Pubblicazione dei risultati

Sarà cura dei rispettivi Presidenti e Segretari delle due assemblee, coadiuvati dagli scrutatori, predisporre un comunicato riepilogativo, contenente i risultati delle due votazioni (Voti di lista e preferenze Capisezione). Tale comunicato dovrà essere sottoscritto dai rispettivi Presidenti e Segretari delle due assemblee. Entro il giorno successivo, sarà predisposto un apposito manifesto in formato A3 con i risultati delle elezioni da appendere presso tutte le Sedi dell'Ente e pubblicato sul sito web istituzionale.

10) Archiviazione materiale

Tutto il materiale inerente le elezioni (A titolo esemplificativo ma non esaustivo: candidature, curriculum vitae, verbale di verifica candidature, manifesto di pubblicazione liste, fogli firma, schede utilizzate, schede vidimate e non utilizzate, verbali d'Assemblea, comunicazione eletti) dovrà essere raccolto in originale e racchiuso in apposito plico sigillato, da conservare presso l'Archivio dell'Ente, per almeno un anno a far data dal giorno delle elezioni.

Versione 1.0

